

Принято на Педагогическом совете
Протокол от 31.08.2015 г. № 1

Утверждено
Приказом от 01.09.2015 г. № 54-о
Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 442»
О.Б. Голубкова



ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о Педагогическом совете (далее – Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 442» (далее Учреждение) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения.
- 1.2. Управление педагогической деятельностью осуществляется Педагогическим советом.
- 1.3. Решения, принятые Педагогическим советом Учреждения в пределах его полномочий, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, являются обязательными для исполнения всеми педагогами Учреждения.
- 1.4. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Организация деятельности Педагогического совета

- 2.1. В состав Педагогического совета входят педагогические работники с правом решающего голоса.
- 2.2. Заседания Педагогического совета проходят не реже 4-х раз в течение учебного года.
- 2.3. Педагогический совет правомочен, если на нём присутствует 2/3 педагогического состава Учреждения.
- 2.4. Председатель Педагогического совета - заведующий Учреждением. Он организует деятельность Педагогического совета, информирует членов педагогического совета о предстоящем заседании за 3 дня, определяет повестку, контролирует выполнение решения. Из числа участников Педагогического совета избирается секретарь.
- 2.5. Решение принимается большинством голосов. В случае равенства решающим является голос председателя Педагогического совета.

3. Компетенция Педагогического совета

- 3.1. Педагогический совет Учреждения в соответствии с Уставом МБДОУ:
 - принимает положение о Педагогическом совете, образовательную программу, план работы Учреждения на учебный год;
 - организует работу по повышению квалификации педагогических работников, распространению передового опыта;
 - рассматривает вопросы аттестации педагогических работников в установленном порядке;
 - определяет направление инновационной деятельности, заслушивает отчёт о её ходе;
 - рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
 - принимает решения по кандидатурам педагогов для представления к награждению.

4. Права и обязанности Педагогического совета

- 4.1. Педагогический совет имеет право:
- участвовать в управлении Учреждения;
 - выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.
- 4.2. Каждый член Педагогического совета имеет право:
- предлагать для обсуждения Педагогическим советом любой вопрос, касающийся педагогической деятельности Учреждения;
 - при несогласии с решением Педагогического совета, высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- 4.3 Педагогический совет несет ответственность:
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам;
 - за выполнение возложенных на него обязанностей.

5. Документация Педагогического совета

- 5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.
- 5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.3. Документацию Педагогического совета ведет секретарь.
- 5.4. Порядок и сроки хранения документации Педагогического совета установлены номенклатурой дел Учреждения.